

Saf: 839	Jurisdicción: 70
UOC: Dirección de Compras - UNLa	
Domicilio: Av. 29 de Septiembre 3901 - R. de Escalada (CP 1826)	
Provincia: Buenos Aires	
N° CUIT: 30-68287386-4	
E-mail: <a href="mailto:compras@unla.edu.ar">compras@unla.edu.ar</a>	
Tel/Fax: 5533-5600 Int 5624/ 5625/ 5638/ 5657/ 5658	
Directo: 5533-5698	

Orden de Compra			
Número:	24/11/282	Ejercicio:	2015
Fecha:	24/11/2015		
Vigencia Orden de Compra Abierta			
Desde:	24/11/2015	Hasta:	31/12/2015
Opción a prórroga:	NO		

#### PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Tipo:	Contratación Directa/Tramite Simplificado	N°:	177/2015	Ejercicio:	2015
Clase:	De Bajo Monto				
Modalidad:	Orden de Compra Abierta				
Causa de Contratación Directa:	S/ Decreto 1023/01 y Anexo de Decreto 893/12, Arts. 30 y 147				

EXPEDIENTE N°: 4349/15 "Servicio de encuadernación de libros de Actas"

ACTO DE ADJUDICACIÓN Disposición de Secretaría de Administración N° 0120/15

De fecha 23 de Noviembre de 2015

#### DATOS DEL ADJUDICATARIO

Señores:	CARBONE NESTOR ALBERTO				
CUIT N°:	20-13678624-6	IVA:	Responsable Inscripto		
Domicilio:	Almeyra 2454				
Localidad:	Remedios de Escalada	Prov.:	Bs. As.	C. P.:	1826
Teléfono:	4247-5631/5749	Fax:		E-mail:	<a href="mailto:ventaslenes@netizen.com.ar">ventaslenes@netizen.com.ar</a>
Observaciones:					

#### Detalle de la orden de compra

Reng	Cantidad Máxima	Unidad de Medida	Descripción	Pcio. Unitario	Pcio. Total
1	40	Unidad	Encuadernaciones de libros de Actas, 300 hojas cada uno, formato A4, cosidas. Foliadas del 1 al 300. Tapa Dura forrado en lona verde y cuerina negra con letras doradas en tapa (100 letras promedio) y lomo (70 letras promedio).	\$ 520,00	\$ 20.800,00
<b>TOTAL MÁXIMO EVENTUAL:</b>					<b>\$ 20.800,00</b>

Servicio:

Observaciones del ítem:

Observaciones del catálogo:

Especificación técnica:

Despiece:

Tolerancia:

Datos de la solicitud de provisión:

Frecuencia:	Cantidad Mínima:	Cantidad Máxima:
-------------	------------------	------------------

Observaciones:

Fecha de entrega: **Dentro de los 10 días hábiles de retiradas las actas.**

Lugar de entrega: **Las actas, deberán ser retiradas, y luego entregados los libros, en Calle Interna Pablo Nogués S/N°, Remedios de Escalada, Edificio José Hernández, pasillo ala este, Dirección de Gestión y Evaluación Académica.** Fletes, acarreos y descarga por cuenta del adjudicatario. De Lunes a Viernes de 11:00 a 17:00 hs.  
**La factura junto con los remitos de entrega debidamente conformados, deberán presentarse en la Dirección de Compras,** de lunes a viernes de 11:00 a 17:00 Hs. Edificio José Hernández, Rectorado - Calle Interna Pablo Nogués S/ N°, Remedios de Escalada, Provincia de Bs. As.



Observaciones:	En los remitos de entrega deberán constar, indefectiblemente, los números de orden de compra y de expediente al que pertenezca la entrega, junto con el detalle de cada uno de los bienes. La recepción definitiva, se dará una vez efectuadas las pruebas y/o controles pertinentes, dentro de los 10 (diez) días hábiles de recibida la mercadería		
Unidad de medida:			
Cantidad:			
	<b>Importe total:</b>		<b>\$ 20.800,00</b>
	<b>Importe IVA:</b>		
	<b>Importe Bonificación:</b>		
	<b>Neto:</b>		<b>\$ 20.800,00</b>

**Motivo de la bonificación:**

**Son pesos:** Veinte Mil Ochocientos

**Condición de pago:** 10 días a partir de la recepción definitiva. (Contra presentación de recibo oficial).

**ENTREGA ÚNICA:**

Fecha:	Lugar:	Observaciones:
--------	--------	----------------

**IMPUTACIÓN PRESUPUESTARIA**

A.0001.006.020.000.11.02.01.02.00.02.3.5.3.0000.1.21.3.4