

Saf: 839	Jurisdicción: 70
UOC: Dirección de Compras - UNLa	
Domicilio: Av. 29 de Septiembre 3901 - R. de Escalada (CP 1826)	
Provincia: Buenos Aires	
N° CUIT: 30-68287386-4	
E-mail: <a href="mailto:compras@unla.edu.ar">compras@unla.edu.ar</a>	
Tel: 5533-5600 Int 5624/ 5625/ 5638/ 5657/ 5659/5750	
Directo: 5533-5698	

Orden de Compra			
Número:	26/01/012	Ejercicio:	2017
Fecha:	26/01/2017		
Vigencia Orden de Compra Abierta			
Desde:		Hasta:	
Opción a prórroga:	NO		

#### PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Tipo:	Contratación Directa	N°:	137/16	Ejercicio:	2016
Causa de Contratación Directa: Compulsas Abreviadas por Monto - Art. 25, inc. d), Ap. 1 del Decreto Delegado N° 1023/01 y Art. 14 y 15 del Anexo del Decreto Reglamentario 1030/16.					
Modalidad:	Sin Modalidad				

EXPEDIENTE N°: 2969/16 "Adquisición de Equipamiento Informático"

ACTO DE ADJUDICACIÓN Resolución Rectoral N° 00022/17  
De fecha 16 de Enero de 2017

#### DATOS DEL ADJUDICATARIO

Señores:	RIO INFORMÁTICA SA				
CUIT N°:	30-70781324-1	IVA:	Responsable Inscripto		
Domicilio:	Av. Independencia 3345 1° piso				
Localidad:	Ciudad Autónoma de Buenos Aires	Prov.:	Bs. As.	C. P.:	1225
Teléfono:	4932-1259/60	Fax:		E-mail:	<a href="mailto:matiasc@rioinformatica.com.ar">matiasc@rioinformatica.com.ar</a>
Observaciones:					

#### Detalle de la orden de compra

Reng	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción	Pcio. Unitario	Pcio. Total
1	1	Unidad	<b>Proyector</b> con las siguientes características técnicas como mínimo: Resolución nativa: 1024 x 768 (XGA);; Lúmenes: 2700.; Contraste: 10000:1.; Corrección de trapezio: Vertical +/- 30 grados.; Lentes: F-number: 1,58 - 1,72 Distancia focal: 16,9 - 20,28 mm; Lámpara: 5000H (Modo Normal); Reproducción de colores: Hasta 1 billón de colores; Conectividad: VGA x 2, HDMI x 1, Conector USB; Salida de audio: Integrada; Distancia de proyección: 30" - 300"; Requerimientos eléctricos: Voltaje: 100 - 240V +/-10. Frecuencia: 50/60Hz. <b>Marca Epson X27. Más: Cable poder, control remoto, baterías, cable computadora VGA, cable USB, maletín transporte, manual de usuario y una lámpara de repuesto original-nueva (\$ 2.300,00)</b>	\$ 16.199,00	\$ 16.199,00
5	2	Unidad	<b>Impresora Alto Rendimiento</b> , con las siguientes características técnicas como mínimo: Tipo de Impresora: Laser monocromática; Velocidad de Procesador: 1,2 GHz; Velocidad de impresión: Hasta 58 ppm en tamaño A4; Ciclo de trabajo (mensual, A4): Hasta 225.000 páginas; Memoria (Est./Máx.): 512 MB / 1.5 GB Máximo de RAM; Impresión a doble cara: Incorporado; Conectividad estándar: 1 USB 2.0 de alta velocidad, 1 Ethernet Gigabit. <b>Marca HP laserjet M605DN. Más 2 (dos) toner adicional Modelo CF281X (25.000 páginas) \$ 5.100,00 c/u</b>	\$ 30.950,00	\$ 61.900,00
		<b>Total:</b>			<b>\$ 78.099,00</b>

Servicio:

Observaciones del ítem:

Observaciones del catálogo:

Especificación técnica:			
Despiece:			
Tolerancia:			
Datos de la solicitud de provisión:			
Frecuencia:	Cantidad Mínima:	Cantidad Máxima:	
Observaciones:	<b>GARANTÍA: 1 AÑO</b>		
Fecha de entrega:	<b>Dentro de los 10 días hábiles del envío de la presente orden de compra. Excepto lámpara renglón 1, 30 días hábiles</b>		
Lugar de entrega:	<b>Av. 29 de Septiembre 3901, Remedios de Escalada, Edificio Scalabrini Ortiz, Dirección de Informática.</b> Fletes, acarreos y descarga por cuenta del adjudicatario. De Lunes a Viernes de 11:00 a 17:00 hs. - La mercadería deberá entregarse con remitos (o documentación equivalente) en los que deberán constar, indefectiblemente, los números de orden de compra y de expediente al que pertenezca la entrega, junto con el detalle de cada uno de los productos con su marca, modelo, número de renglón al que corresponde y número de serie (en caso de corresponder). Sin excepción. - Los remitos (o documentación equivalente), deberán confeccionarse por triplicado, correspondiendo el original para el adjudicatario, el duplicado para el área en la cual se efectuó la entrega, y el triplicado para la Dirección de Compras. Éste último, <b>deberá ser presentado en la Dirección de Compras inmediatamente después de efectuada la entrega de la mercadería.</b> - A los efectos de computar los plazos para la recepción definitiva de los bienes entregado, se tendrá como fecha de recepción provisoria aquella que acusare el sello de la Dirección de Compras colocado una vez que el remito, debidamente conformado por el área solicitante, es presentado en sus oficinas.		
Observaciones:	La conformidad de la recepción definitiva se otorgará dentro del plazo de DIEZ (10) días, a partir de la recepción por la Dirección de Compras del remito o documentación equivalente. Una vez otorgada la recepción definitiva, se cursará comunicación al adjudicatario poniendo en su conocimiento tal circunstancia y emplazándolo a confeccionar y presentar la factura correspondiente dentro de los 2 días hábiles de emitida la notificación. <b>Serán rechazadas todas las facturas que se pretendan entregar/remitir cuando no se hubiere realizado la entrega del bien y aquellas que tengan fecha anterior a la de la recepción definitiva.</b>		
Unidad de medida:			
Cantidad:			
	<b>Importe total:</b>		<b>\$ 78.099,00</b>
	<b>Importe IVA:</b>		
	<b>Importe Bonificación:</b>		
	<b>Neto:</b>		<b>\$ 78.099,00</b>

**Motivo de la bonificación:**

**Son pesos:** Setenta y Ocho Mil Noventa y Nueve

10 (DIEZ) días a partir de la presentación de la/s factura/s, conforme lo dispuesto en el artículo 12° del PByCP y siempre que se hubiere otorgado la recepción definitiva (Contra presentación de recibo oficial).

**Condición de pago:**

**ENTREGA ÚNICA:**

Fecha:	Lugar:	Observaciones:
--------	--------	----------------

**IMPUTACIÓN PRESUPUESTARIA**

R.0001.010.010.000.12.06.01.01.00.34.2.9.6.0000.1.21.3.4  
 R.0001.010.010.000.12.06.01.01.00.34.4.3.6.0000.1.22.3.4  
 R.0001.002.010.000.16.05.03.06.00.10.2.9.6.0000.1.21.3.4  
 R.0001.002.010.000.16.05.03.06.00.10.4.3.6.0000.1.22.3.4  
 R.0001.003.010.000.12.02.05.03.00.16.2.9.6.0000.1.21.3.4  
 R.0001.003.010.000.12.02.05.03.00.16.4.3.6.0000.1.22.3.4