

Saf: 839	Jurisdicción: 70
UOC: Dirección de Compras - UNLa	
Domicilio: Av. 29 de Septiembre 3901 - R. de Escalada (CP 1826)	
Provincia: Buenos Aires	
N° CUIT: 30-68287386-4	
E-mail: compras@unla.edu.ar	
Tel: 5533-5600 Int 5624/ 5625/ 5638/ 5657/ 5659/5750	
Directo: 5533-5698	

Orden de Compra			
Número:	13/03/027	Ejercicio:	2017
Fecha:	13/03/2017		
Vigencia Orden de Compra Abierta			
Desde:		Hasta:	
Opción a prórroga:	NO		

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Tipo:	Contratación Directa	N°:	03/2017	Ejercicio:	2017
Causa de Contratación Directa: Compulsiva Abreviada por Monto - Art. 25, inc. d), Ap. 1 del Decreto Delegado N° 1023/01 y Art. 14 y 15 del Anexo del Decreto Reglamentario 1030/16.					
Modalidad:	Sin Modalidad				

EXPEDIENTE N°: 91/17 "Compra de Banderas para el Área de Patrimonio Histórico"

ACTO DE ADJUDICACIÓN Disposición Conjunta de Secretaría de Administración y Secretaría General N° 00095/17
De fecha 10 de Marzo de 2017

DATOS DEL ADJUDICATARIO

Señores:	ESTAMPADOS CIVILE SA				
CUIT N°:	30-54689589-7	IVA:	Responsable Inscripto		
Domicilio:	Francisco Paz 277				
Localidad:	Lanús	Prov.:	Bs. As.	C. P.:	1824
Teléfono:	4241-9026/9606	Fax:		E-mail:	estampados@civile.com.ar
Observaciones:					

Detalle de la orden de compra

Reng	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción	Pcio. Unitario	Pcio. Total
1	2	Unidad	Bandera de México en poliamida de poliéster estampado de 70 grs. con refuerzo y sogas para atar. Medida: 0.90 x 1.50 m	\$ 223,00	\$ 446,00
2	2	Unidad	Bandera de Costa Rica en poliamida de poliéster estampado de 70 grs. con refuerzo y sogas para atar. Medida: 0.90 x 1.50 m	\$ 223,00	\$ 446,00
3	2	Unidad	Bandera de Guatemala en poliamida de poliéster estampado de 70 grs. con refuerzo y sogas para atar. Medida: 0.90 x 1.50 m	\$ 223,00	\$ 446,00
4	2	Unidad	Bandera de Nicaragua en poliamida de poliéster estampado de 70 grs. con refuerzo y sogas para atar. Medida: 0.90 x 1.50 m	\$ 223,00	\$ 446,00
5	2	Unidad	Bandera de Antigua y Barbuda en poliamida de poliéster estampado de 70 grs. con refuerzo y sogas para atar. Medida: 0.90 x 1.50 m	\$ 223,00	\$ 446,00
6	2	Unidad	Bandera de Belice en poliamida de poliéster estampado de 70 grs. con refuerzo y sogas para atar. Medida: 0.90 x 1.50 m	\$ 223,00	\$ 446,00
7	2	Unidad	Bandera de Granada en poliamida de poliéster estampado de 70 grs. con refuerzo y sogas para atar. Medida: 0.90 x 1.50 m	\$ 223,00	\$ 446,00
8	2	Unidad	Bandera de Haití en poliamida de poliéster estampado de 70 grs. con refuerzo y sogas para atar. Medida: 0.90 x 1.50 m	\$ 223,00	\$ 446,00
9	2	Unidad	Bandera de República Dominicana en poliamida de poliéster estampado de 70 grs. con refuerzo y sogas para atar. Medida: 0.90 x 1.50 m	\$ 223,00	\$ 446,00
10	2	Unidad	Bandera de Ecuador en poliamida de poliéster estampado de 70 grs. con refuerzo y sogas para atar. Medida: 0.90 x 1.50 m	\$ 223,00	\$ 446,00
11	2	Unidad	Bandera de Perú en poliamida de poliéster estampado de 70 grs. con refuerzo y sogas para atar. Medida: 0.90 x 1.50 m	\$ 223,00	\$ 446,00
12	2	Unidad	Bandera de Saint Kits y Nevis en poliamida de poliéster estampado de 70 grs. con refuerzo y sogas para atar. Medida: 0.90 x 1.50 m	\$ 223,00	\$ 446,00

- La mercadería deberá entregarse con remitos (o documentación equivalente) en los que deberán constar, indefectiblemente, los números de orden de compra y de expediente al que pertenezca la entrega, junto con el detalle de cada uno de los productos con su marca, modelo y número de renglón al que corresponde. Sin excepción.
- Los **remitos** (o documentación equivalente), deberán confeccionarse por triplicado, correspondiendo el original para el adjudicatario, el duplicado para el área en la cual se efectuó la entrega, y el triplicado para la Dirección de Compras. Éste último, **deberá ser presentado en la Dirección de Compras inmediatamente después de efectuada la entrega de la mercadería.**
- A los efectos de computar los plazos para la recepción definitiva de los bienes entregado, se tendrá como fecha de recepción provisoria aquella que acusare el sello de la Dirección de Compras colocado una vez que el remito, debidamente conformado por el área solicitante, es presentado en sus oficinas.

Observaciones: La conformidad de la recepción definitiva se otorgará dentro del plazo de DIEZ (10) días, a partir de la recepción por la Dirección de Compras del remito o documentación equivalente. Una vez otorgada la recepción definitiva, se cursará comunicación al adjudicatario poniendo en su conocimiento tal circunstancia y emplazándolo a confeccionar y presentar la factura correspondiente dentro de los 2 días hábiles de emitida la notificación. **Serán rechazadas todas las facturas que se pretendan entregar/remitir cuando no se hubiere realizado la entrega del bien.**

Unidad de medida:

Cantidad:

	Importe total:		\$ 11.494,00
	Importe IVA:		
% Bonificación:	Importe Bonificación:		
	Neto:		\$ 11.494,00

Motivo de la bonificación:

Son pesos: Once Mil Cuatrocientos Noventa y Cuatro
 10 (DIEZ) días a partir de la presentación de la/s factura/s, conforme lo dispuesto en el artículo 9º del PByCP y siempre que se hubiere otorgado la recepción definitiva (Contra presentación de recibo oficial).

Condición de pago:

ENTREGA ÚNICA:

Fecha:	Lugar:	Observaciones:
--------	--------	----------------

IMPUTACIÓN PRESUPUESTARIA

A.0001.011.011.000.11.55.08.01.00.01.2.2.3.0000.1.21.3.4