

|  |                  |
|--|------------------|
| Saf: 839   | Jurisdicción: 70 |
| UOC: Dirección de Compras - UNLa                                     |                  |
| Domicilio: Av. 29 de Septiembre 3901 - R. de Escalada (CP 1826)      |                  |
| Provincia: Buenos Aires  |                  |
| N° CUIT: 30-68287386-4   |                  |
| E-mail: <a href="mailto:compras@unla.edu.ar">compras@unla.edu.ar</a> |                  |
| Tel: 5533-5600 Int 5624/ 5625/ 5638/ 5657/ 5659/5750                 |                  |
| Directo: 5533-5698   |                  |

| Orden de Compra                  |            |            |      |
|----------------------------------|------------|------------|------|
| Número:                          | 29/10/098  | Ejercicio: | 2021 |
| Fecha:                           | 29/10/2021 |            |      |
| Vigencia Orden de Compra Abierta |            |            |      |
| Desde:                           |            | Hasta:     |      |
| Opción a prórroga:               | NO         |            |      |

**PROCEDIMIENTO DE SELECCION**

|   |                      |     |       |            |      |
|---|----------------------|-----|-------|------------|------|
| Tipo:   | Contratación Directa | N°: | 88/21 | Ejercicio: | 2021 |
| Causa de Contratación Directa: Compulsa Abreviada por Monto - Art. 25, inc. d), Ap. 1 del Decreto Delegado N° 1023/01 y Art. 14 y 15 del Anexo del Decreto Reglamentario 1030/16. |                      |     |       |            |      |
| Modalidad:  | Sin Modalidad        |     |       |            |      |

EXPEDIENTE N°: 190/21s Compra de Webcams y Auriculares

ACTO DE ADJUDICACIÓN Disposición Conjunta del Secretario de Administración y el Secretario Jefe de Gabinete N° 351/21

De fecha 22 de Octubre de 2021

**DATOS DEL ADJUDICATARIO**

|                |                          |        |                       |         |  |
|----------------|--------------------------|--------|-----------------------|---------|--|
| Señores:       | NUNEZ ALFREDO ROBERTO    |        |                       |         |  |
| CUIT N°:       | 20-07803868-4            | IVA:   | Responsable Inscripto |         |  |
| Domicilio:     | Bolívar 547 - 2° A y B - |        |                       |         |  |
| Localidad:     | CABA                     | Prov.: | CABA                  | C. P.:  | 1066   |
| Teléfono:      | 6978-0750                | Fax:   | -                     | E-mail: | <a href="mailto:alfredo@alfagrama.com.ar">alfredo@alfagrama.com.ar</a> |
| Observaciones: |                          |        |                       |         |  |

**Detalle de la orden de compra**

| Reng | Cantidad | Unidad de Medida | Descripción   | MARCA/ MODELO | Pcio. Unitario | Pcio. Total  |
|------|----------|------------------|---|---------------|----------------|--------------|
| 3    | 20       | Unid.            | Cámara Web para Pc y Notebooks, con las siguientes especificaciones técnicas como mínimo:<br><ul style="list-style-type: none"> <li>• Resolución máxima 1280 x 720.</li> <li>• Definición de 2Mpx.</li> <li>• Ángulo de la lente de 120°.</li> <li>• Con enfoque y balance de blanco automático.</li> <li>• Conexión a través de usb 2.0 y miniplug para el audio, largo mínimo del cable 120 cm.</li> <li>• Con soporte móvil.</li> </ul> Tipo Noganet | \$ 2.688,00   | Noga Ngw-110   | \$ 53.760,00 |
| 4    | 20       | Unid.            | Auriculares, con las siguientes especificaciones técnicas como mínimo:<br><ul style="list-style-type: none"> <li>• Livianos con micrófono giratorio con vincha ajustable para videoconferencia.</li> <li>• Respuesta en frecuencia: 20 a 20000Hz, 32ohm de impedancia y sensibilidad de 105dB.</li> <li>• Longitud mínima de cable 1,8 m, conexión a través de 2 jack de 3.5 mm.</li> </ul> Tipo genius   | \$ 1.120,00   | Genius HS02B   | \$ 22.400,00 |
|      |          | <b>Total:</b>    |   |               |                | \$ 76.160,00 |

Servicio:

Observaciones del ítem:

Observaciones del catálogo:

Especificación técnica:

Despiece:

Tolerancia:

|                                     |  |                  |
|-------------------------------------|--|------------------|
| Datos de la solicitud de provisión: |  |                  |
| Frecuencia:                         | Cantidad Mínima:   | Cantidad Máxima: |
| Observaciones:                      | La garantía de los productos es la consignada en el Pliego de Bases y Condiciones Particulares   |                  |
| Fecha de entrega:                   | 10 Días hábiles desde la emisión de la Orden de Compra.  |                  |
| Lugar de entrega:                   | <p><b><u>La mercadería deberá entregarse en calle Pablo Nogués S/N, Remedios de Escalada, Edificio José Hernández, Departamento de Humanidades y Artes, de lunes a viernes de 11.00 a 17.00 hs. PREVIA COORDINACIÓN CON LA DIR. DE COMPRAS-. En ningún caso se recibirá la mercadería en la Dirección de Compras.</u></b>Fletes, acarreos y descarga por cuenta del adjudicatario.</p> <p>- <u>La mercadería deberá entregarse con remitos</u> (o documentación equivalente) en los que <u>deberán constar</u>, indefectiblemente, los <u>números de orden de compra y de expediente al que pertenezca la entrega</u>, junto con el <u>detalle de cada uno de los productos con su marca, modelo o descripción del servicio, número de renglón al que corresponde</u> y número de serie (en caso de corresponder). Sin excepción.</p> <p>- Los <u>remitos</u> (o documentación equivalente), deberán confeccionarse por triplicado, correspondiendo el original para el adjudicatario, el duplicado para el área en la cual se efectuó la entrega, y el triplicado para la Dirección de Compras. Éste último, <u>deberá ser presentado en la Dirección de Compras inmediatamente después de efectuada la entrega de la mercadería.</u></p> <p>- A los efectos de computar los plazos para la recepción definitiva de los bienes entregados y/o servicios ejecutados, se tendrá como fecha de recepción provisoria aquella que acusare el sello de la Dirección de Compras colocado una vez que el remito, debidamente conformado por el área solicitante, es presentado en sus oficinas.</p> |                  |
| Observaciones:                      | <p><u>La conformidad de la recepción definitiva se otorgará dentro del plazo de DIEZ (10) días, a partir de la recepción por la Dirección de Compras del remito o documentación equivalente.</u> Una vez otorgada la recepción definitiva, se cursará comunicación al adjudicatario poniendo en su conocimiento tal circunstancia y emplazándolo a confeccionar y presentar la factura correspondiente dentro de los 2 días hábiles de emitida la notificación. <u>Serán rechazadas todas las facturas que se pretendan entregar/remitar cuando no se hubiere realizado la entrega del bien o ejecución del servicio contratado y aquellas que tengan fecha anterior a la de la recepción definitiva. Las facturas electrónicas deberán ser remitidas a la cuenta <a href="mailto:compras@unla.edu.ar">compras@unla.edu.ar</a> sin excepción o presentadas en la Dirección de Compras</u>, sita en el Edificio José Hernández, Rectorado de la Universidad Nacional de Lanús, Calle interna Pablo Nogués S/Nº, Remedios de Escalada, Pcia. de Buenos Aires, de Lunes a Viernes, en el horario de 11:00 a 17:00 Hs.</p>   |                  |
| Unidad de medida:                   |  |                  |
| Cantidad:                           |  |                  |
|                                     | Importe total:   | \$ 76.160,00     |
|                                     | Importe IVA:   |                  |
| % Bonificación:                     | Importe Bonificación:  |                  |
|                                     | Neto:  | \$ 76.160,00     |
| Motivo de la bonificación:          |  |                  |
| Son pesos:                          | Setenta y Seis Mil Ciento Sesenta  |                  |
| Condición de pago:                  | La condición de pago es de 10 (DIEZ) días a partir de la presentación de la/s factura/s. (Contra presentación de recibo oficial).  |                  |
| ENTREGA ÚNICA:                      |  |                  |
| Fecha:                              | Lugar:   | Observaciones:   |

IMPUTACIÓN PRESUPUESTARIA

A.0001.009.010.000.11.55.09.01.00.01.4.3.6.0000.1.22.3.4 4.3.6.0000  
R.8033.003.010.000.16.05.03.02.00.99.4.3.6.0000.1.22.3.4 4.3.6.0000

Alejandro Dajud  
Director de Compras  
Universidad Nacional de Lanús