

Saf: 839 Jurisdicción: 70

<u>UOC:</u> Dirección de Compras - UNLa

Domicilio: Av. 29 de Septiembre 3901 - R. de Escalada (CP 1826)

<u>Provincia</u>: Buenos Aires <u>№ CUIT</u>: 30-68287386-4 <u>E-mail: compras@unla.edu.ar</u>

<u>Tel</u>: 5533-5600 Int 5624/5625/5638/5657/5659/5750

Directo: 5533-5698

Orden de Compra								
Número:	12/12/225 Ejercicio: 2023							
Fecha:		12/12/2023						
Vigencia Orden de Compra Abierta								
Desde:	Desde: Hasta:							
Opción a 1	orórroga:	N	0					

PROCEDIMIENTO DE SELECCION

Tipo:	Contratación Directa	Nº:	189/2023	Ejercicio:	2023					
	Causa de Contratación Directa: Compulsa Abreviada por Monto - Art. 25, inc. d), Ap. 1 del Decreto Delegado Nº 1023/01 y Art. 14 y 15 del Anexo del Decreto Reglamentario 1030/16.									
Modalidad:	Sin Modalidad									

EXPEDIENTE Nº: 3143/23 Compra de Banderas

ACTO DE ADJUDICACIÓN Disposición Conjunta del Secretario de Administración y el Secretario Jefe de Gabienete Nº 854/23 De fecha 11 de diciembre de 2023

DATOS DEL ADJUDICATARIO

Señores:	JAGUEL DEL MEDIO SA									
CUIT N°:	30-71689301-0	30-71689301-0 IVA: Responsable Inscripto								
Domicilio:	CALLE 14, N°626	CALLE 14, N°626								
Localidad:	LA COSTA - STA	TERESITA		Prov.:	Bs As		C. P.:	7107		
Teléfono:	2215074265 Fax: 2215074265 E-mail: jagueldelmedio@hotmail.com									
Observaciones:		•	•							

Detalle de la orden de compra

Reng	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción Pcio. Unitario		nitario	Pcio. Total	
Reng	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción	Pcio. U	Pcio. Unitario Pcio. T		
1	2	Unid.	Bandera de México en poliamida de poliéster estampado de 70 grs. con refuerzo y soga para atar. Medida: 0.90 x 1.50 m	\$ 7.100,00		\$ 14.200,00	
2	2	Unid.	Sandera de Costa Rica en poliamida de poliéster estampado de 70 grs. $$7.100$ on refuerzo y soga para atar. Medida: 0.90×1.50 m		7.100,00	\$ 14.200,00	
3	2	Unid.	Bandera de Guatemala en poliamida de poliéster estampado de 70 grs.con refuerzo y soga para atar. Medida: 0.90×1.50 m	\$	7.100,00	\$ 14.200,00	
4	2	Unid.	Bandera de Nicaragua en poliamida de poliéster estampado de 70 grs. con refuerzo y soga para atar. Medida: 0.90 x 1.50 m	\$	7.100,00	\$ 14.200,00	
5	2	Unid.	Bandera de Antigua y Barbuda en poliamida de poliéster estampado de 70 grs. con refuerzo y soga para atar. Medida: 0.90 x 1.50 m	\$	7.100,00	\$ 14.200,00	
6	2	Unid.	Bandera de Belice en poliamida de poliéster estampado de 70 grs. con refuerzo y soga para atar. Medida: 0.90 x 1.50 m	\$	7.100,00	\$ 14.200,00	
7	2	Unid.	Bandera de Granada en poliamida de poliéster estampado de 70 grs. con refuerzo y soga para atar. Medida: 0.90 x 1.50 m	\$ 7.100,00		\$ 14.200,00	

			Paradore do Haifó on maliamida do malifotou estamunado do 70 ano son		
8	2	Unid.	Bandera de Haití en poliamida de poliéster estampado de 70 grs. con refuerzo y soga para atar. Medida: 0.90 x 1.50 m	\$ 7.100,00	\$ 14.200,00
9	2	Unid.	Bandera de República Dominicana en poliamida de poliéster estampado de 70 grs. con refuerzo y soga para atar. Medida: 0.90 x 1.50m	\$ 7.100,00	\$ 14.200,00
10	2	Unid.	Bandera de Ecuador en poliamida de poliéster estampado de 70 grs. con refuerzo y soga para atar. Medida: 0.90 x 1.50 m	\$ 7.100,00	\$ 14.200,00
11	2	Unid.	Bandera de Perú en poli amida de poliéster estampado de 70 grs. conrefuerzo y soga para atar. Medida: $0.90\times1.50~\mathrm{m}$	\$ 7.100,00	\$ 14.200,00
12	2	Unid.	Bandera de Saint Kits y Nevis en poliamida de poliéster estampado de 70 grs. con refuerzo y soga para atar. Medida: 0.90 x 1.50 m	\$ 7.100,00	\$ 14.200,00
13	2	Unid.	Bandera de Bolivia en poliamida de poliéster estampado de 70 grs. con refuerzo y soga para atar. Medida: 0.90 x 1.50 m	\$ 7.100,00	\$ 14.200,00
14	2	Unid.	Bandera de Venezuela en poliamida de poliéster estampado de 70 grs. con refuerzo y soga para atar. Medida: 0.90 x 1.50 m	\$ 7.100,00	\$ 14.200,00
15	2	Unid.	Bandera de El Salvador en poliamida de poliéster estampado de 70 grs. con refuerzo y soga para atar. Medida: 0.90 x 1.50 m	\$ 7.100,00	\$ 14.200,00
16	2	Unid.	Bandera de Honduras en poliamida de poliéster estampado de 70 grs. con refuerzo y soga para atar. Medida: 0.90 x 1.50 m	\$ 7.100,00	\$ 14.200,00
17	2	Unid.	Bandera de Panamá en poliamida de poliéster estampado de 70 grs. con refuerzo y soga para atar. Medida: 0.90 x 1.50 m	\$ 7.100,00	\$ 14.200,00
18	2	Unid.	Bandera de Surinam en poliamida de poliéster estampado de 70 grs. con refuerzo y soga para atar. Medida: 0.90 x 1.50 m	\$ 7.100,00	\$ 14.200,00
19	2	Unid.	Bandera de Cuba en poliamida de poliéster estampado de 70 grs. con refuerzo y soga para atar. Medida: 0.90 x 1.50 m	\$ 7.100,00	\$ 14.200,00
20	2	Unid.	Bandera de Jamaica en poliamida de poliéster estampado de 70 grs. con refuerzo y soga para atar. Medida: 0.90 x 1.50 m	\$ 7.100,00	\$ 14.200,00
21	2	Unid.	Bandera de Chile en poliamida de poliéster estampado de 70 grs. con refuerzo y soga para atar. Medida: $0.90 \times 1.50 \mathrm{m}$	\$ 7.100,00	\$ 14.200,00
22	2	Unid.	Bandera de Colombia en poliamida de poliéster estampado de 70 grs.con refuerzo y soga para atar. Medida: 0.90×1.50 m	\$ 7.100,00	\$ 14.200,00
23	2	Unid.	Bandera de Paraguay en poliamida de poliéster estampado de 70 grs. con refuerzo y soga para atar. Medida: 0.90 x 1.50 m	\$ 7.100,00	\$ 14.200,00
24	2	Unid.	Bandera de Argentina con sol en poliamida de poliéster estampado de 70 grs. con refuerzo y soga para atar. Medida: 0.90 x 1.50 m	\$ 7.100,00	\$ 14.200,00
25	2	Unid.	Bandera de Bahamas en poliamida de poliéster estampado de 70 grscon refuerzo y soga para atar. Medida: $0.90 \times 1.50 \mathrm{m}$	\$ 7.100,00	\$ 14.200,00
26	2	Unid.	Bandera de Uruguay en poliamida de poliéster estampado de 70 grs.con refuerzo y soga para atar. Medida: $0.90 \times 1.50 \mathrm{m}$	\$ 7.100,00	\$ 14.200,00
27	2	Unid.	Bandera de Brasil en poliamida de poliéster estampado de 70 grs. con refuerzo y soga para atar. Medida: 0.90 x 1.50 m	\$ 7.100,00	\$ 14.200,00
28	2	Unid.	Bandera de Trinidad y Tobago en poliamida de poliéster estampado de 70 grs. con refuerzo y soga para atar. Medida: 0.90 x 1.50 m	\$ 7.100,00	\$ 14.200,00
29	2	Unid.	Bandera Whipala en poliamida de poliéster estampado de 70 grs. con refuerzo y soga para atar. Medida: 0.90 x 0.90 m	\$ 7.100,00	\$ 14.200,00
30	2	Unid.	Bandera de Guyana en poliamida de poliéster estampado de 70 grs. con refuerzo y soga para atar. Medida: 0.90 x 1.50 m	\$ 7.100,00	\$ 14.200,00



31	Bandera Argentina Para exterior, con sol, de 1,30 x 2 mts. de tela 100 6 Unid. % Poliester con refuerzo de tela y soga para atar \$\$13.000,0						78.000,00		
31	U	Office.		Ψ	13.000,00	\$	70.000,00		
32	6	Unid.	Bandera UNLa Para Exterior de 1,30 x 2,00 mts. en tela poliester 100% con refuerzos de tela y soga para atar. Fondo blanco con estampado a un color "pantone 202" LOGO UNLa de 80 x 90 (aprox)						
33	2	Unid.	% Poliester con refuerzo de tela y soga para atar. Bandera Argentina Para exterior, con sol, de \$ 49.000,00 \$						
		Total:	Total:						
Observ Especif Despie Tolerar	raciones del raciones del ficación técn ce: ncia: de la solicitu	catálogo:	ón: Cantidad Mínima: Cantidad Máxima:						
	aciones:	I a garantía	de los productos es la consignada en el Pliego de Bases y Condiciones Pa	rticual	roc				
Observ	actories.	La garantia	de los productos es la consignada en el 1 nego de bases y Condiciones 1 a	rticuai	168				
Fecha o	de entrega:	10 días des	de la emisiòn de la Orden de Compra.						
Lugar	de entrega:	- La mercadindefectible de cada une y número de - Los remite el adjudicat Éste último mercadería - A los efect tendrá com	dería deberá entregarse (previa coordinación) en Av. 29 de Segida, Rectorado, de lunes a viernes de 11.00 a 17.00 hs. En ningúsa en la Dirección de Compras. Fletes, acarreos y descarga por cuenta dería deberá entregarse con remitos (o documentación equivalente) en los quente, los números de orden de compra y de expediente al que pertenezca o de los productos con su marca, modelo o descripción del servicio, número e serie (en caso de corresponder). Sin excepción. So (o documentación equivalente), deberán confeccionarse por triplicado, co ario, el duplicado para el área en la cual se efectuó la entrega, y el triplicado, deberá ser presentado en la Dirección de Compras inmediatamente despuedos de computar los plazos para la recepción definitiva de los bienes entrega o fecha de recepción provisoria aquella que acusare el sello de la Dirección do, debidamente conformado por el área solicitante, es presentado en sus oficion debidamente conformado por el área solicitante, es presentado en sus oficion debidamente conformado por el área solicitante, es presentado en sus oficion debidamente conformado por el área solicitante, es presentado en sus oficion debidamente conformado por el área solicitante, es presentado en sus oficion debidamente conformado por el área solicitante, es presentado en sus oficion debidamente conformado por el área solicitante, es presentado en sus oficion debidamente conformado por el área solicitante, es presentado en sus oficion debidamente conformado por el área solicitante, es presentado en sus oficion debidamente conformado por el área solicitante, es presentado en sus oficion debidamente conformado por el área solicitante, es presentado en sus oficion debidamente conformado por el área solicitante, es presentado en sus oficion debidamente conformado por el área solicitante.	ue <u>deb</u> la entr de rer rrespon p para l és de e	o se recil djudicatar. perán consi rega, junto nglón al qu ndiendo e la Direcció fectuada la	birá io. ttar, con ue co n de a en s eje	el detalle prresponde ginal para e Compras. trega de la		
La conformidad de la recepción definitiva se otorgará dentro del plazo de DIEZ (10) días, a partir de la recepción la Dirección de Compras del remito o documentación equivalente. Una vez otorgada la recepción definitiva, se cu comunicación al adjudicatario poniendo en su conocimiento tal circunstancia y emplazándolo a confeccionar y presentar la factura correspondiente dentro de los 2 días hábiles de emitida la notificación. Serán rechazadas toda: Observaciones: facturas que se pretendan entregar/remitir cuando no se hubiere realizado la entrega del bien o ejecución del serva contratado y aquellas que tengan fecha anterior a la de la recepción definitiva. Las facturas electrónicas deberán se remitidas a la cuenta compras@unla.edu.ar sin excepción o presentadas en la Dirección de Compras, sita en el Edificio José Hernández, Rectorado de la Universidad Nacional de Lanús, Calle interna Pablo Nogués S/Nº, Remede Escalada, Pcia. de Buenos Aires, de Lunes a Viernes, en el horario de 11:00 a 17:00 Hs.									

Importe total:

Unidad de medida: Cantidad:

\$ 704.000,00



Importe IVA:	
Importe Bonificación:	
 Neto:	\$ 704.000,00

Motivo de la bonificación:

Setecientos Cuatro Mil Son pesos:

La condición de pago es de 10 (DIEZ) días a partir de la presentación de la/s factura/s. (Contra Condición de pago:

presentación de recibo oficial).

ENTREGA ÚNICA:

Fecha: Observaciones: Lugar:

IMPUTACIÓN PRESUPUESTARIA

A.0001.003.020.000.12.02.05.03.00.02.2.2.3.0000.1.21.3.4R.0001.003.020.000.12.02.05.03.00.02.2.2.3.0000.1.21.3.4

Alejandro Dajud Director de Compras Universidad Nacional de Lanús