Saf: 839	Jurisdicción: 70
UOC: Dirección de Compras - UNLa	
Domicilio: Av. 29 de Septiembre 3901 - R. de Escalada (CP 1826)	
Provincia: Buenos Aires	
Nº CUIT: 30-68287386-4	
E-mail: compras@unla.edu.ar	
Tel/Fax: 5533-5600 Int 5624/ 5625/ 5638/ 5657/ 5658	
Directo: 5533-5698	

Orden de Compra			
Número:	02/10/245	Ejercicio:	2015
Fecha:	02/10/2015		
Vigencia Orden de Compra Abierta			
Desde:		Hasta:	
Opción a prórroga:		NO	

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Tipo:	Contratación Directa/ Tramite Simplificado	**Nº:**	149/215	**Ejercicio:**	2015
Clase:	De Bajo Monto				
Modalidad:	Sin Modalidad				
Causa de Contratación Directa:	S/Decreto 1023/01 y Anexo de Decreto 893/12, Arts. 30 y 147				

EXPEDIENTE Nº: 3749/15 "Servicio de Replicado de CD/DVD"

ACTO DE ADJUDICACIÓN Disposición de Secretaría de Administración Nº 0097/15
De fecha 2 de Octubre de 2015

DATOS DEL ADJUDICATARIO

Señores:	TELTRON SA						
CUIT Nº:	30-60379287-0			**IVA:**	Responsable Inscripto		
Domicilio:	Av. Hipólito Yrigoyen 4111						
Localidad:	Lanús Oeste			**Prov.**:	Bs. As.	**C. P.**:	1824
Teléfono:	4249-4136 int 1209	**Fax:**	4249-5780	**E-mail:**	m.beraldi@teltron.com.ar		
Observaciones:							

Detalle de la orden de compra

Reng	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción	Pcio. Unitario	Pcio. Total
1	500	Unidad	CD´s de audio y Dvd-5 replicados a través de stamper (no duplicados) e impresos hasta 5 colores. _ Packaging: jewel box negro para DVD, estándar, con tray doble, dimension: 14mm x 190mm x 135mm (cada uno deberá contener un cd y un dvd). _ Carátula de 272mm x 183mm a 4/0 colores. _ Deberán ser entregados estuchados y encelofanados.	$ 23,44	$ 11.720,00
		Total:			**$ 11.720,00**

Servicio:
Observaciones del ítem:
Observaciones del catálogo:
Especificación técnica:
Despiece:
Tolerancia:
Datos de la solicitud de provisión:

Frecuencia:	Cantidad Mínima:	Cantidad Máxima:

Observaciones:	GARANTÍA: El adjudicatario es responsable por el incorrecto funcionamiento de los CD´s y DVD´s replicados, debiendo reemplazarlos dentro de los 2 (dos) días hábiles de notificada la falla, todo ello sin cargo alguno.
Fecha de entrega:	**Dentro de los 15 días hábiles de aprobadas las muestras. Tendrán dos días hábiles para retirar, de la Dirección de Compras de 11.00 a 17.00 hs, los Cd´s y Dvd´s con los diseños y archivos de los trabajos a efectuarse. Dentro de los tres días hábiles posteriores al retiro de los originales, el adjudicatario deberá presentar una muestra de los trabajos para su aprobación.**
Lugar de entrega:	**Calle Interna Pablo Nogués S/Nº, Remedios de Escalada, Edificio José Hernández, Secretaria General, 1º piso por escalera.** Fletes, acarreos y descarga por cuenta del adjudicatario. De Lunes a Viernes de 11:00 a 17:00 hs

	La factura junto con los remitos de entrega debidamente conformados, deberán presentarse en la Dirección de Compras, de lunes a viernes de 11:00 a 17:00 Hs. Edificio José Hernández, Rectorado - Calle Interna Pablo Nogués S/ Nº, Remedios de Escalada, Provincia de Bs. As.
Observaciones:	En los remitos de entrega deberán constar, indefectiblemente, los números de orden de compra y de expediente al que pertenezca la entrega, junto con el detalle de cada uno de los bienes. La recepción definitiva, se dará una vez efectuadas las pruebas y/o controles pertinentes, dentro de los 10 (diez) días hábiles de recibida la mercadería
Unidad de medida:	
Cantidad:	

	Importe total:		**$ 11.720,00**
	Importe IVA:		
% Bonificación:	**Importe Bonificación:**		
	Neto:		**$ 11.720,00**

Motivo de la bonificación:
Son pesos: Once Mil Setecientos Veinte
Condición de pago: 10 días a partir de la recepción definitiva. (Contra presentación de recibo oficial).

ENTREGA ÚNICA:

Fecha:	Lugar:	Observaciones:

IMPUTACIÓN PRESUPUESTARIA

A.0001.003.010.000.12.02.05.03.00.90.3.5.9.0000.1.21.3.4