



Saf: 839	Jurisdicción: 70
UOC: Dirección de Compras - UNLa	
Domicilio: Av. 29 de Septiembre 3901 - R. de Escalada (CP 1826)	
Provincia: Buenos Aires	
N° CUIT: 30-68287386-4	
E-mail: compras@unla.edu.ar	
Tel/Fax: 5533-5600 Int 5624/ 5625/ 5638/ 5657/ 5658	
Directo: 5533-5698	

Orden de Compra			
Número:	28/11/295	Ejercicio:	2014
Fecha:	28/11/2014		
Vigencia Orden de Compra Abierta			
Desde:		Hasta:	
Opción a prórroga:	NO		

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Tipo:	Contratación Directa/Tramite Simplificado	N°:	184/2014	Ejercicio:	2014
Clase:	De Bajo Monto				
Modalidad:	Sin Modalidad				
Causa de Contratación Directa:	S/Decreto 1023/01 y Anexo de Decreto 893/12, Arts. 30 y 147.				

EXPEDIENTE N°: 3422/14 "Compra de armarios plásticos para la Dirección de Informática"

ACTO DE ADJUDICACIÓN Disposición de Secretaría de Administración N° 0150/14
De fecha 28 de Noviembre de 2014

DATOS DEL ADJUDICATARIO

Señores:	FALLABELLA SA				
CUIT N°:	30-65572582-9			IVA:	Responsable Inscripto
Domicilio:	Florida 343				
Localidad:	Ciudad Autónoma de Buenos Aires		Prov.:	Bs. As.	C. P.: 1005
Teléfono:	4127-4100 int 888	Fax:		E-mail:	fbertochi@sodimac.com.ar
Observaciones:					

Detalle de la orden de compra

Reng	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción	Pcio. Unitario	Pcio. Total
1	2	Unidad	Armario plástico tipo Keler Multiuso o equivalente, con las siguientes características como mínimo: Medidas aproximadas: 163 cm de alto x 68 cm de ancho x 39 cm de profundidad. Material: Plástico súper reforzado con protección UV. Cantidad de puertas: 2. Cantidad de estantes: 3. Resistencia máxima por estante: 20kg o superior. RIMAX MODELO 6254HC , Medidas 65x45x180	\$ 2.699,00	\$ 5.398,00
		Total:			\$ 5.398,00

Servicio:

Observaciones del ítem:

Observaciones del catálogo:

Especificación técnica:

Despiece:

Tolerancia:

Datos de la solicitud de provisión:

Frecuencia:	Cantidad Mínima:	Cantidad Máxima:
-------------	------------------	------------------

Observaciones:

Fecha de entrega: **Dentro de los 15 días corridos de recibida la presente orden de compra.**



Lugar de entrega:	Av. 29 de Septiembre, Remedios de Escalada, Edificio Scalabrini Ortiz, Dirección de Informática. Fletes, acarreos y descarga por cuenta del adjudicatario. De Lunes a Viernes de 11:00 a 17:00 hs. La factura junto con los remitos de entrega debidamente conformados, deberán presentarse en la Dirección de Compras, de lunes a viernes de 11:00 a 17:00 Hs. Edificio José Hernández, Rectorado - Calle Interna Pablo Nogués S/ N°, Remedios de Escalada, Provincia de Bs. As.		
Observaciones:	En los remitos de entrega deberán constar, indefectiblemente, los números de orden de compra y de expediente al que pertenezca la entrega, junto con el detalle de cada uno de los bienes, con su marca modelo y numero de serie. Sin excepción. La recepción definitiva, se dará una vez efectuadas las pruebas y/o controles pertinentes, dentro de los 10 (diez) días hábiles de recibida la mercadería		
Unidad de medida:			
Cantidad:			
	Importe total:		\$ 5.398,00
	Importe IVA:		
% Bonificación:	Importe Bonificación:		
	Neto:		\$ 5.398,00

Motivo de la bonificación:

Son pesos: Cinco Mil Trescientos Noventa y Ocho

Condición de pago: 10 días a partir de la recepción definitiva. (Contra presentación de recibo oficial).

ENTREGA ÚNICA:

Fecha:	Lugar:	Observaciones:
--------	--------	----------------

IMPUTACIÓN PRESUPUESTARIA

A.0001.003.080.000.11.02.08.05.00.06.4.3.7.0000.1.22.3.4