

ORDEN DE COMPRA

Nro orden de compra: 5/2026

Fecha: 28/01/2026

Proveedor	CUIT	Dirección	Teléfono	Email
EXPEX SAS	30-71631951-9	Av. Juan de Garay 170 Piso 8, Ciudad Autónoma de Buenos Aires	50311660	

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Tipo: Contratación Directa 216/2025

Clase: Sin Clase

Modalidad: Sin Modalidad

Motivo de contratación directa: Por Monto

Expediente: EXP:3130/2025

Objeto de la contratación: Compra de Kit para Videoconferencia - Laboratorio de Software

Oficina de contratación: Dirección de Compras

Lugar de entrega: Universidad Nacional de Lanús - Predio Av. 29 de Septiembre (29 de Septiembre 3901, (1826) REMEDIOS DE ESCALADA, Buenos Aires)

Forma de pago:
- La condición de pago es de 10 (DIEZ) días a partir de la presentación de la/s factura/s, conforme lo dispuesto en el artículo precedente, y siempre que se hubiere otorgado la recepción definitiva. Cuando la recepción definitiva de los productos/servicios entregados/ejecutados, se produjera durante la segunda quincena del mes de Diciembre o posterior, el plazo previsto para el pago podrá diferirse hasta la primer quincena de febrero, conforme el calendario contable administrativo y según lo hiciesen posibles las tareas de cierre del ejercicio contable.

Las facturas se cancelarán por transferencia bancaria a la

cuenta designada por el adjudicatario, respecto de la cual deberá acreditar su titularidad remitiendo la constancia oficial de CBU emitida por el banco donde la cuenta esté radicada. El oferente adjudicatario acepta y autoriza a la cancelación de todo pago a través del mecanismo electrónico de transferencia y a la retención del importe correspondiente a los gastos que ocasionen las mencionadas transferencias bancarias (según lo dispuesto por la Resolución Rectoral N°1850/13, sus complementarias y modificatorias; 4‰ - cuatro por mil del importe facturado).

Plazo de entrega:**7 DIAS HÁBILES**

- La mercadería deberá entregarse con remitos (o documentación equivalente) en los que deberán constar, indefectiblemente, los números de orden de compra y de expediente al que pertenezca la entrega, junto con el detalle de cada uno de los productos con su marca, modelo o descripción del servicio, número de renglón al que corresponde y número de serie (en caso de corresponder). Sin excepción.

Los remitos (o documentación equivalente), deberán confeccionarse por triplicado, correspondiendo el original para el adjudicatario, el duplicado para el área en la cual se efectuó la entrega, y el triplicado para la Dirección de Compras. Éste último, deberá ser presentado en la Dirección de Compras inmediatamente después de efectuada la entrega de la mercadería.

A los efectos de computar los plazos para la recepción definitiva de los bienes entregados y/o servicios ejecutados, se tendrá como fecha de recepción provisoria aquella que acusare el sello de la Dirección de Compras colocado una vez que el remito, debidamente conformado por el área solicitante, es presentado en sus oficinas.

La conformidad de la recepción definitiva se otorgará dentro del plazo de DIEZ (10) días, a partir de la recepción por la Dirección de Compras del remito o documentación equivalente. Una vez otorgada la recepción definitiva, se cursará comunicación al adjudicatario poniendo en su conocimiento tal circunstancia y emplazándolo a confeccionar y presentar la factura correspondiente dentro de los 2 días hábiles de emitida la notificación. Serán rechazadas todas las facturas que se pretendan entregar/remitir cuando no se hubiere realizado la entrega del bien o ejecución del servicio contratado y aquellas que tengan fecha anterior a la de la recepción definitiva. Las facturas electrónicas deberán ser remitidas a la cuenta compras@unla.edu.ar sin excepción o presentadas en la Dirección de Compras, sita en el Edificio José Hernández, Rectorado de la Universidad Nacional de Lanús, Calle interna Pablo Nogués S/Nº, Remedios de Escalada, Pcia. de Buenos Aires, de Lunes a Viernes, en el horario de 10:00 a 16:00 Hs.

Fecha inicio del servicio:
Fecha finalización del servicio:

Nº	Descripción	Cantidad	Precio Unitario	Subtotal
1	Kit para Videoconferencia Logitech Group + micrófonos de expansión: ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Cámara: Panorámica, inclinación y zoom robotizados controlados con remoto o consola, Panorámica de +/-90°, Inclinación de +35°/-45°, Zoom 10x HD sin pérdida, Campo visual: Diagonal: 90°, Horizontal: 82,1°, Vertical: 52,2°, Full HD 1080p 30 fps, H.264 UVC 1.5 con codificación de video escalable (SVC), Enfoque automático, Cinco preajustes de cámara, Control remoto (PTZ) de otros productos ConferenceCam (con servicios compatibles), Kensington Security Slot, Indicador LED de activación/desactivación del video, Adaptador para trípode estándar Control remoto: Cámara, altavoz y control de llamadas, Cinco preajustes de cámara, Base para el control remoto en el altavoz, Radio de acción IR de 8,5 metros, Batería CR2032 (incluida). Altavoz: Dúplex completo, Cancelación de eco acústico, Tecnología de reducción de ruido, Audio de banda superancha, Se empareja con dispositivos móviles mediante Bluetooth y NFC, LCD para identificación y duración de llamadas, y otras funciones de respuesta, Indicadores LED para streaming del altavoz, silenciamiento, puesta en espera y Bluetooth, Botones táctiles para responder/finalizar llamadas, volumen y silencio, Bluetooth y controles de cámara, Cinco preajustes de cámara para panorámica, inclinación y zoom, Kensington Security Slot Micrófonos: Radio de captación: 6 m, Alcance de captación con micrófono de expansión: 8,5 m, Cuatro micrófonos omnidireccionales, con formación de haces, Respuesta de frecuencia: 100 Hz - 11 kHz, Sensibilidad: -28 dB +/-3 dB, Distorsión: 5% de 200 Hz. HUB/Cables/Alimentación: El hub central conecta y alimenta todos los componentes, Adhesivo para montaje bajo la mesa incluido, Un cable para cámara: 5 m, Un cable para sistema manos libres: 5 m, Cables de extensión disponibles: 10 y 15 m, Un cable USB para conexión a PC/Mac: 2 m, Adaptador de alimentación con conectores regionales, Cable de alimentación: 3 m. Contenido de la caja: Cámara, Sistema manos libres, Control remoto, Dos cables de 5 m para conectar al hub el sistema manos libres y la cámara, Cable de 2 m entre hub y PC, Velcro para sujeción de cables, Velcro para fijar el hub a la mesa, Hub con alimentación propia, Adaptador de alimentación con conectores regionales y cable de 3 m, Soporte, Documentación, Tarjeta de garantía. Micrófonos de Expansión: Tipo de conexión: Plug and Play,	1,00	\$ 2.900.000,00	\$ 2.900.000,00



Orden de Compra

Universidad Nacional de Lanús

Nº	Descripción	Cantidad	Precio Unitario	Subtotal
	Indicadores luminosos (LED): LED para confirmar streaming de video, silenciamiento de micrófono, llamada en espera y emparejamiento Bluetooth, Tipo de micrófono: Mono, banda ancha, supresión de ruido, Botones/Comutador: Silenciar micrófono. Contenido de la caja de expansión: Dos micrófonos de expansión. Nota Importante: El equipo solicitado responde a características técnicas específicas siendo condición excluyente. En tanto, a los efectos de garantizar la perfecta compatibilidad e integración a las instalaciones e infraestructuras existentes, la Dirección de Informática no aceptará propuestas en las que se oferten productos de marcas/modelos distintos a los indicados. Garantía: 1 año. Lugar de Entrega: Univ. Nac. de Lanús - Edificio Scalabrini Ortiz - Dirección de Informática - 29 de Septiembre 3901- Lanús - Pcia. Bs. As.			\$ 2.900.000,00

SON PESOS DOS MILLONES NOVECIENTOS MIL

OBSERVACIONES

ACTO DE ADJUDICACIÓN- DCADM- 18 - 2026 - ADES-DDME-SAJI #UNLa
COORDINAR PREVIAMENTE LA ENTREGA

COMPROMISO PRESUPUESTARIO

Número Ejercicio	Imputación	Imputación total
67 2026	R.0001.008.010.000.12.11.04.03.00.36.4.3.6.0000.1.22.3.4 ,R.0001.008.010.000.12.11.04.02.00.15.4.3.6.0000.1.22.3.4 ,R.0001.008.010.000.12.11.04.02.00.94.4.3.6.0000.1.22.3.4 ,R.0001.008.010.000.12.11.04.03.00.32.4.3.6.0000.1.22.3.4 ,R.0001.008.015.000.12.06.02.01.00.01.4.3.6.0000.1.22.3.4	\$ 2.900.000,00