



ORDEN DE COMPRA

Nro orden de compra: 105/2026
Fecha: 14/08/2026

Proveedor	CUIT	Dirección	Teléfono	Email
MOLLON ROBERTO ALFREDO	20-11551206-5	ADOLFO ALSINA 1495 Piso 4 Dpto 2, Ciudad Autónoma de Buenos Aires		licitaciones@compudrugtore.c om.ar

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Tipo: Contratación Directa por Compulsa Abreviada 82/2026
Clase: De Bajo Monto
Modalidad: Sin Modalidad
Motivo de contratación directa: Por Monto
Expediente: EXP:1967/2026
Objeto de la contratación: Compra de Discos y Memorias - SCyT
Oficina de contratación: Dirección de Compras
Lugar de entrega: Universidad Nacional de Lanús - Predio Av. 29 de Septiembre (29 de Septiembre 3901, (1826) REMEDIOS DE ESCALADA, Buenos Aires)
Forma de pago:

- La mercadería deberá entregarse con remitos (o documentación equivalente) en los que deberán constar, indefectiblemente, los números de orden de compra y de expediente al que pertenezca la entrega, junto con el detalle de cada uno de los productos con su marca, modelo o descripción del servicio, número de renglón al que corresponde y número de serie (en caso de corresponder). Sin excepción.
- Los remitos (o documentación equivalente), deberán confeccionarse por triplicado, correspondiendo el original para el adjudicatario, el duplicado para el área en la cual se efectuó la entrega, y el triplicado para la Dirección de Compras. Éste



último, deberá ser presentado en la Dirección de Compras inmediatamente después de efectuada la entrega de la mercadería.

- A los efectos de computar los plazos para la recepción definitiva de los bienes entregados y/o servicios ejecutados, se tendrá como fecha de recepción provisoria aquella que acusare el sello de la Dirección de Compras colocado una vez que el remito, debidamente conformado por el área solicitante, es presentado en sus oficina

La conformidad de la recepción definitiva se otorgará dentro del plazo de DIEZ (10) días, a partir de la recepción por la Dirección de Compras del remito o documentación equivalente. Una vez otorgada la recepción definitiva, se cursará comunicación al adjudicatario poniendo en su conocimiento tal circunstancia y emplazándolo a confeccionar y presentar la factura correspondiente dentro de los 2 días hábiles de emitida la notificación. Serán rechazadas todas las facturas que se pretendan entregar/remitir cuando no se hubiere realizado la entrega del bien o ejecución del servicio contratado y aquellas que tengan fecha anterior a la de la recepción definitiva. Las facturas electrónicas deberán ser remitidas a la cuenta compras@unla.edu.ar sin excepción o presentadas en la Dirección de Compras, sita en el Edificio José Hernández, Rectorado de la Universidad Nacional de Lanús, Calle interna Pablo Nogués S/Nº, Remedios de Escalada, Pcia. de Buenos Aires, de Lunes a Viernes, en el horario de 11:00 a 17:00 Hs.
10 DÍAS HÁBILES ADMINISTRATIVOS

Plazo de entrega:

Fecha inicio del servicio:

Fecha finalización del servicio:

Nº	Descripción	Cantidad	Precio Unitario	Subtotal
2	Memoria RAM DDR4 8Gb (1x8Gb) de 3200 MHz con disipador de calor o superior.	10,00	\$ 135.090,00	\$ 1.350.900,00

\$ 1.350.900,00

SON PESOS UN MILLÓN TRESCIENTOS CINCUENTA MIL NOVECIENTOS

OBSERVACIONES

LA ENTREGA SE REALIZA EN PREDIO aV. 29 DE SEPTIEMBRE 3901- DIRECCIÓN DE INFORMÁTICA - LUNES, MARTES Y VIERNES DE 12 A 17HS.
Disposición Conjuntas Administración y JG



COMPROMISO PRESUPUESTARIO

Número Ejercicio		Imputación	Imputación total
547	2026	A.0001.005.010.000.11.55.09.01.00.01.2.9.6.0000.1.21.3.5	\$ 1.350.900,00